

UWAGA: Nie podnosić biurka za blat!

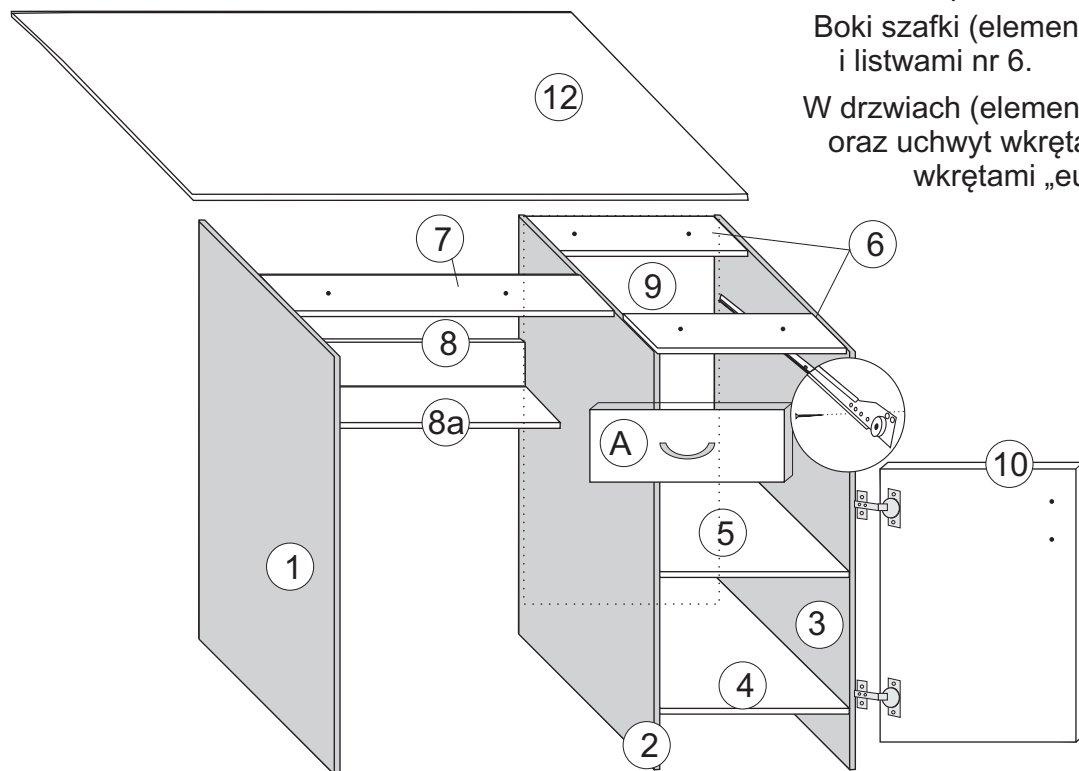
Dopuszcza się możliwość zmian w konstrukcji mebla

Montaż biurka rozpoczynamy od skręcenia szuflady
- instrukcja montażu szuflady str. 2.

Kolejną czynnością jest przykręcenie pozostałych części
prowadnic do boków 2 i 3 wkrętami „euro” 6,3 x 13.

Boki szafki (elementy nr 2 i 3) skręcamy z dnem (element nr 4)
i listwami nr 6.

W drzwiach (element nr 10) montujemy zawiasy wkrętami „euro” 5 x 13
oraz uchwyt wkrętami 4 x 30 i całość przykręcamy do boku - element nr 3
wkrętami „euro” 6,3 x 13.



Blat nr 12 przykręcamy wkrętami (4 x 30)
do poprzeczek jednakowo wysuwając
go na boki. Uważajmy, aby nie wystawał
on z przodu więcej niż 5 cm
od krawędzi nóg.

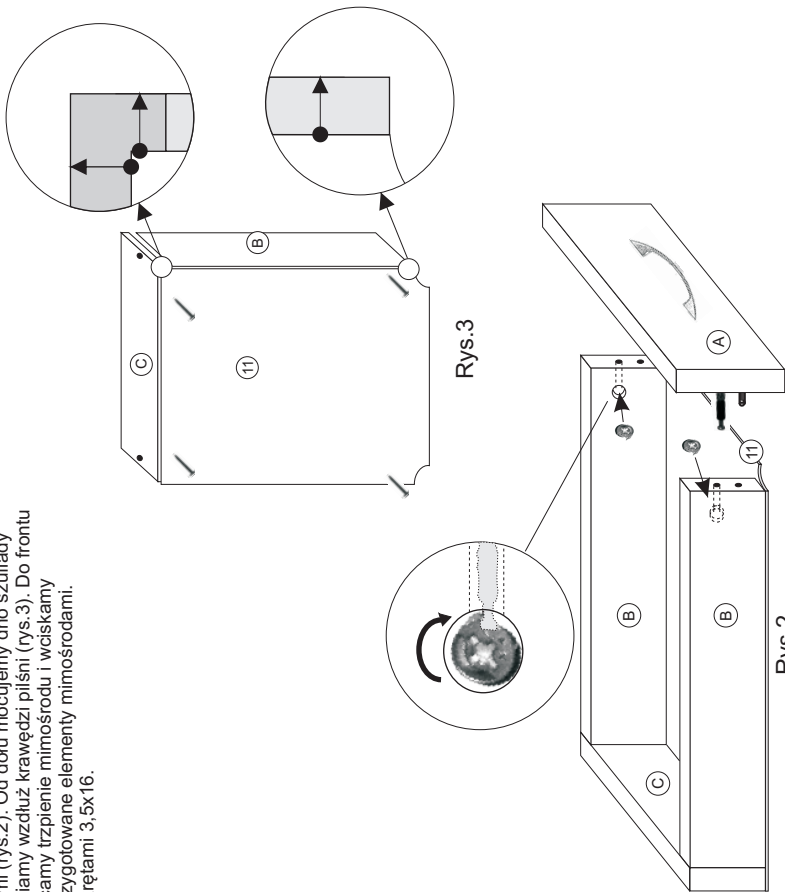
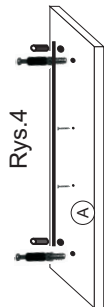
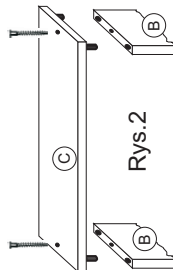
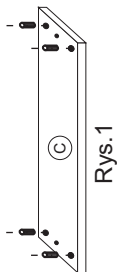
Tak zmontowaną szafkę
łączymy z nogą (element nr 1)
za pomocą listew nr 7, 8 i 8a.

Następnie mocujemy tylną ściankę
- element nr 9.

Nr elementu	Wymiary w cm
1, 2, 3	73 x 35
4	35 x 28
5	33 x 28
6 x 2 szt.	8 x 28
7	53 x 10
8	53 x 8
8a	53 x 17, 5
9	31 x 69
10	31 x 53,5
11	25,5 x 33
12	88 x 45
A	31 x 14
B - 2 szt.	30,4 x 10
C	25,4 x 10

szt	AKCESORIA
6	Kółki drewniane
12	Zaślepka
12	Gwóźdź
8	Wkręt „euro” 6,3x13
4	Wkręt „euro” 5x13
6	Wkręt 3,5 x 16
12	Wkręt 4 x 30
4	Bolec
18	Konfirmat
2	Uchwyt
2	Zawias
1	Kluczyk
1	Prowadnica 300
2	Mimośród, trzpień mimośrodu oraz zaślepka

Montaż rozpoczynamy od zmontowania szuflady.
Kółki drewniane wkładamy w wywiercone otwory w element C (rys.1).
Skrecaamy elementy C i B konfitmatami (rys.2). Od dołu mocujemy dno szuflady.
Szuflady – boki szuflady i tył ustawiamy wzdłuż krawędzi pilśni (rys.3). Do frontu szuflady przykręcamy uchwyty i wkładamy trzpienie mimosrodo i wkładamy drewniane kołki (rys.4). Skrecaamy przygotowane elementy mimosrodam.
Od spodu montujemy prowadnice wkładając 3,5x16.



Mirosław Węgrzyn
Czarny Las, ul. Częstochowska 50
42-233 Mykanów,
tel./fax 34 328 00 20

głównym dowodem na bezpodważalność przypuszczenia, że w tym czasie nie miało miejsca żadne zakupu jest nieważne.

Wypełnia sprzedawca

Nazwa wyrobu		Typ
Gatunek	Wybarwienie i rodzaj powierzchni	
Data i nr dowodu sprzedaży		Pieczęć i podpis sprzedawcy

[illegible]

1. MEBLE NALEŻY CZYSZCZYĆ NASTĘPUJĄCO :
 - POWIERZCHNIE LAKIEROWANE LUB WYKONANE Z LAMINATU ZMYWAĆ MIĘKKĄ WILGOTNĄ TKANINĄ;
 - POWIERZCHNIE OKLEJANE FOLIA FINISH CZYSZCZYĆ MIĘKKĄ SUCHĄ TKANINĄ LUB ODKURZAĆ DOMOWYM ODKURZACZEM Z MIĘKKĄ SZCZOTKĄ.

UWAGA ! ZBYT DUŻY NACISK PRZY CZYSZCZENIU MOŻE SPOWODOWAĆ MIEJSCOWE ROZJAŚNIENIE KOLORU POWIERZCHNI MEBLA !
2. DO PIELĘGNACJI POWIERZCHNI NIE NALEŻY STOSOWAĆ ŻADNYCH ŚRODKÓW CHEMICZNYCH LUB SZORSTKICH ŚCIEREK.
3. RENOWACJE POWIERZCHNI MEBLI POWIERZAĆ WYSPECJALIZOWANYM ZAKŁADOM USŁUGOWYM.

1. MEBLE POWINNY BYĆ UŻYTKOWANE ZGODNIE Z ICH INSTRUKCJĄ I PRZEZNACZENIEM.
2. MEBLE NALEŻY UŻYTKOWAĆ W POMIESZCZENIACH SUCHYCH, ZAMKNIĘTYCH I ZABEZPIECZONYCH PRZED SZKODLIWYMI WPLYWAMI ATMOSFERYCZNYMI ORAZ BEZPOŚREDNIM DZIAŁANIEM PROMIENI SŁONECZNYCH. TEMPERATURA POWIETRZA W POMIESZCZENIACH POWINNA MIEŚCIĆ SIĘ W GRANICACH 10-30 C, A WILGOTNOŚĆ WZGLĘDNA W GRANICACH 25-80 %.
3. WYMAGANE JEST RÓWNE- WYPOZIOMOWANE USTAWIENIE MEBLI NA STABILNYM PODŁOŻU.
4. SPOSÓB MONTAŻU MEBLI, IŁOŚĆ ELEMENTÓW I AKCESORIÓW NIEZBĘDNYCH DO MONTAŻU, OKREŚLA KARTA INFORMACYJNA ZNAJDUJĄCA SIĘ W OPAKOWANIU DANEGO TYPU MEBLA.
5. MEBLE CHRONIĆ PRZED NIEUZASADNIONYMI USZKODZENIAMI MECHANICZNYMI, KTÓRE MOGĄ BYĆ SPOWODOWANE NP. SIADANIEM NA BLAT LUB WYSUWANE PÓŁKI, PODNOSZENIEM - PRZESUWANIEM MEBLA CIĄGNĄC ZA BLAT LUB SZUFLADĘ ITP.
6. NA POWIERZCHNIACH MEBLI NIE NALEŻY STAWIAĆ PRZEDMIOTÓW WILGOTNYCH LUB GORĄCYCH.